


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «Тосненская концертная
организация «КАМЕЯ»:


Г.К.Тимофеева
« 2021 год.

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Тосненская концертная организация «КАМЕЯ»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела по культуре и туризму
Администрации МО ТР ПО

Тарабанова А.В.

Приложение 2

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

на услуги предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Тосненская концертная организация культуры»

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во часов	Стоимость услуги
1.	Подготовка и проведение концертов: - эстрадный -народный (фолк-шоу) - тематический	30 мин. 1 час. 1 час 30 мин 25 мин 30 мин	15 000 руб. 25 000 руб. 35 000 руб. 25 000 руб. 20 000 руб. 15 000 руб.
2.	Подготовка и проведение корпоративов и юбилейных дат	3 час.	55 000 руб.
3.	Прокат: - костюмов, - оборудования, - реквизита	почасовой	500 руб. 3 000 руб. 1 000 руб.
4.	Ведущий мероприятий	1 час	2 000 руб
5.	Подготовка и написание сценария	Корректировка возможна в зависимости от сложности	7 000 руб.
6.	Видео-съемка (клипы ,видео)	почасовая	4 000 руб.
7.	Монтаж видео-съемки		5 000 руб.
8.	Услуга студии звукозаписи: - запись вокала и декламации - сведение музыкального материала(голос с минусом) -песня под минус «Лайт» (1 час записи + обработка без тюнинга) -песня под минус «Премиум» (1 час записи + обработка и глубокий тюнинг) -RAP под минус -RAP под минус «Премиум» (с доп.эффектами)	почасовая фиксированная фиксированная фиксированная фиксированная фиксированная	1 000 руб. 1 500 руб. 3 000 руб. 4 000 руб. 3 000 руб. 4 000 руб.
9.	Индивидуальные уроки вокала	почасовая	2 000 руб.

Директор:

Тимофеева Г.К.

Приложение 1

Перечень платных услуг, предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Тосненская концертная организация «Камея»

1. Подготовка и проведение концертов и представлений для показа на концертных площадках(арендованных или собственных)
 - фолк- шоу группа
 - эстрада
 - тематические
2. подготовка и проведение вечеров отдыха (корпоратив), юбилей (юридических и физических лиц)
3. Прокат костюмов, оборудования, реквизита и иных принадлежностей
4. Предоставление другим организациям постановочных услуг для проведения концертов и представлений
 - услуги ведущего
 - написание сценариев мероприятий
5. Услуги студии звукозаписи:
 - запись вокала(соло, бэк-вокал, ансамблей и хоров)
 - сведение музыкального материала (выравнивание трековых фрагментов)
 - мастеринг
 - озвучка аудио или видеоматериалов
 - запись аудиороликов(в соц. сетях для радио, аудиорекламы)
 - видеосъемка (клипы, видео)

Директор:



Г.К.Тимофеева

- 2.8. В расчет стоимости услуги (работы) включаются затраты составляющие расходы Учреждения на оказание услуги (выполнение работы).
Цена на услуги (работы), стоимость которых зависит от условий их оказания, определяется договором по согласованию с заказчиком.
- 2.9. Информация об услугах (работах) предоставляется юридическим и физическим лицам на сайте Учреждения и в соц. Сетях. Ответственное должностное лицо за предоставление заказчикам информации об услугах (работах) назначается приказом директора по Учреждению.
- 2.10. Оказание платных услуг по средством заключения соглашения или договора, как с юридическими, так и с физическими лицами, регламентирующего условия, права и обязанности сторон.
- 2.11. Ответственным должностным лицом Учреждения за заключение договоров, рассмотрение претензий об их заключении, является директор.
- 2.11. Устанавливать цены и тарифы на все виды работ и услуг, реализуемых Учреждением, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и нормативами, установленными отделом по культуре и туризму администрации муниципального образования Гостненский район Ленинградской области.(приложение2)
- 2.12. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет по предоставленным услугам и расходам, отдельно от основной деятельности, своевременно предоставляя отчетность в вышестоящие органы.
- 2.13. Оплата за услуги производится на основании заключения договора или соглашения, счета и акта выполненных работ, по безналичному расчету на счет Учреждения.
- 2.14. Перечень платных услуг и цены на них корректируются, с учетом расходов на содержание Учреждения, а также в связи с изменением законодательной базы, расширением оказываемых услуг, ростом инфляции, не чаще одного раза в год.

3. Порядок учета платных услуг.

- 3.1. Доходы, полученные от платных услуг, в полном объеме поступают в доход МБУК «Гостненская концертная организация «Камея».
- 3.2. Расходы денежных средств от платных услуг производятся на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственность за осуществление и качество оказания платных услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляет директор Учреждения.
- 4.2. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должностного контроля ха порядком и качеством предоставления платных услуг привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее – Положение) регулирует порядок планирования и организации работы по предоставлению платных услуг (работ за плату) в МБУК «Тосненская концертная организация «Камея» (далее – Учреждение), не включенных в муниципальное задание Учреждения, предоставление информации заключения договоров по оказанию платных услуг (выполнению работ за плату) (далее – услуги и работы соответственно), определения платы, взимаемой с физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – заказчики) за оказание услуг (выполнение работ).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».
- 1.3. Платные услуги оказываются в целях удовлетворения разнообразных духовных запросов и культурных потребностей населения в сфере досуга и не рассматриваются как предпринимательская деятельность, если доход от них идет на развитие и совершенствование материальной базы, хозяйственной деятельности МБУК «Тосненская концертная организация «Камея».
- 1.4. Дополнительные платные услуги Учреждения не могут быть введены, если они не предусмотрены в Уставе Учреждения.
- 1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.
- 1.6. Положение обязательно для исполнения для исполнения всеми работниками Учреждения, оказывающими платные услуги.

2. Организация и порядок оказания услуг (выполнения работ) в Учреждении

- 2.1. Оказание услуг (выполнение работ), не включенных в муниципальное задание Учреждения, физическим и юридическим лицам (далее – заказчиком) осуществляется Учреждением за плату, если иное прямо не предусмотрено законодательством.
- 2.2. Участие работников в оказании услуг (выполнении работ) обеспечивается ими по поручению директора Учреждения.
- 2.3. Оказание услуг (выполнение работ) осуществляется в пределах установленной продолжительности рабочего времени работникам или за ее пределами в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.
- 2.4. Услуги (работы) не могут быть оказаны вместо муниципальных услуг (работ), иных услуг и работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.
- 2.5. Предоставление Учреждением услуг (работ) не должно приводить к снижению показателей объема и качества муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, показателей эффективности (результативности) деятельности Учреждения.
- 2.6. Предоставление платных услуг производится только по видам деятельности предусмотренным с Уставе Учреждения (Приложение 1).
- 2.7. Планирование оказания услуг (выполнения работ), оказываемых Учреждением, утверждается на соответствующий календарный год директором Учреждения с учетом фактически оказанных услуг (выполненных работ) в предыдущем календарном году.